

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №129 «Подсолнушек» г. Брянска

241037 г. Брянск, 1-ый проезд Станке Димитрова, д.3а тел. 64-56-58, 64-99-31  
ИНН/КПП 3234037957/325701001 E-mail: [podsolnushek129@rambler.ru](mailto:podsolnushek129@rambler.ru)  
ОГРН 1023202748458

КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ В  
МБДОУ Д/С № 129 «ПОДСОЛНУШЕК» Г. БРЯНСКА

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1.	Соблюдение натуральных норм питания	Ответственный за составление меню и ведение накопительной ведомости м/с	Ежедневно	Меню-Требование 10-ти дневное меню	Составление меню
		Заведующий	Ежедневно		Анализ, утверждение
2.	Качество приготовления пищи	Медицинская сестра Заведующий Шеф-повар	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции» Акт проверки	Методика органо-лептической оценки пищи
3.	Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	Кладовщик	Ежедневно	Журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ, учет
		Заведующий	1 раз в месяц		Анализ документации
4.	Соблюдение оптимального температурного режима хранения продуктов в холодильниках	Медицинская сестра Кладовщик	Ежедневно	Журнал «Регистрации температуры холодильника»	Проверка Запись в журнале
5.	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Кладовщик	При поступлении продуктов	Акт 1 раз в месяц	Наблюдение
		Заведующая			
6.	Закладка продуктов	Медицинская сестра	Ежедневно	Поварская тетрадь	Анализ

		Заведующий	При отсутствии медицинской сестры, нарушениях	Акт- проверки 1 раз в месяц	документации, взвешивание продуктов
		Низовой контроль	1-2 раза в неделю	Журнал низового контроля	
7.	Маркировка посуды, оборудования	Медицинская сестра	Постоянно	Санитарный журнал	Наблюдение
		Заведующий	при нарушениях		Наблюдение, анализ документации
8.	Норма выхода готовых блюд (вес, объем)	Медицинская сестра	Ежедневно	Поварская тетрадь	Контрольное взвешивание блюд
		Бракеражная комиссия	1-2 раза в месяц	Акт контрольного взвешивания блюд на пищеблоке	
		Заведующий	При нарушениях	Акт контрольного взвешивания блюд на пищеблоке	
9.	Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых.	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение
		Заведующий	1 раз в месяц		Наблюдение, анализ документации
10.	Калорийность пищевого рациона, выполнение норм питания	Медицинская сестра	Ежедневно 1 раз в месяц	Технологическая карта Журнал «Подсчета калорийности»	Анализ, запись в журнале
		Заведующий	1 раз в квартал	Карта контроля на сайте комитета по образованию	Анализ
			1 раз в месяц	Сводная таблица	Сравнительный анализ показателей
11.	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Регистрации осмотра на гнойничковые заболевания»	Осмотр, запись в журналах

			1 раз в квартал	«Журнал регистрации медицинских осмотров», санитарные книжки	Анализ документов. Запись в журнале
		Заведующий	Периодически	Журналы. Санитарные книжки	Анализ документации
12.	Соблюдение графика выдачи питания	Медицинская сестра	Ежедневно	Совещание при заведующем	Оперативный контроль
		Заведующий	2 раза в месяц		Оперативный контроль
13.	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	Заведующий Кладовщик	При поступлении продуктов	Технические документы, Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ документации
14.	Нормативно-правовая база по организации питания	Заведующий Медицинская сестра	Периодически	СанПин Положения, приказы, правила, требования	Изучение, принятие управленческих решений, Разработка документации, приказы, памятки и т.д.
15.	Использование дезинфекционных средств	Медицинская сестра	Ежедневно	Санитарный журнал группы,	Запись, анализ
		Заведующий	1 раз в месяц		
		Завхоз	Ежемесячно	сертификат ведомость выдачи	
16.	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующий Медицинская сестра	Регулярно	Отчет, справки, акты и т.д.	
17.	Заявка продуктов питания	Медицинская сестра Заведующий Завскладом продуктов	Ежедневно	Фактура	Анализ выполнения натуральных норм питания за 10 дней

18.	Организация питания в учебно-воспитательном процессе	Заведующий	По плану внутреннего контроля	Оперативный контроль ежедневный, ежемесячный календарные планы, режимные процессы.	Наблюдение , анализ результатов
		Старший воспитатель			
19.	Технология мытья посуды	Медицинская сестра	Периодически	Санитарный журнал группы	Наблюдение , опрос
		Заведующий	1 раз в месяц		

Результаты внутреннего контроля по вопросу организации питания в МБДОУ отражаются в справке по итогам внутреннего контроля.